

Муниципальное автономное учреждение культуры
«Дворец культуры «Строитель»
(МАУК «Дворец культуры «Строитель»)
г. Сосновый Бор
Ленинградской области

ПРИКАЗ

14.01.2022 г.

№ 01-02/06-ОД

*«Об утверждении нормативных документов
по предупреждению и противодействию коррупции
МАУК «Дворец культуры «Строитель»*

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента РФ от 13.04.2010 N 460, на основании Приказа МАУК «Дворец культуры «Строитель» от 10.01.2022 года № 03 «О разработке нормативных документов и принятии организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере культурно-досуговых услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с момента подписания нормативные документы по предупреждению и противодействию коррупции в МАУК «Дворец культуры «Строитель»:
 - 1.1. Положение об антикоррупционной политике;
 - 1.2. Положение о комиссии по противодействию коррупции;
 - 1.3. Положение по порядку урегулирования конфликта интересов;
 - 1.4. Кодекс этики служебного поведения работников учреждения;
 - 1.5. План реализации антикоррупционных мероприятий на 2022 – 2024 годы;
 - 1.6. Порядок работы Комиссии по урегулированию конфликта интересов;
 - 1.7. Порядок уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений;
 - 1.8. Функциональные обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАУК «ДК «Строитель»;
 - 1.9. Памятка по уведомлению о склонении к коррупции.
2. Инспектору по кадрам – Горчаковой А.В. в срок до 24.02.2022 года:
 - 2.1. оформить дополнительные соглашения к трудовому договору с работниками о соблюдении требований Антикоррупционной политики МАУК «Дворец культуры «Строитель»;
 - 2.2. информировать под подпись работников о порядке уведомления работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядке рассмотрения таких сообщений, о способах передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор


О.В. Безинских